

ZARZĄDZENIE Nr 14/2023
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce
z dnia 17.10.2023 roku

w sprawie przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji składników majątkowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce na dzień 31 grudnia 2023 roku.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. z 2021 poz 217 ze zm.) oraz Zarządzenia Nr 1/2022 z dnia 31.01.2022 roku w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w MZOSTiIT zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych będących na stanie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce, według stanu na dzień 31 grudnia 2023 roku przez Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:
 - 1) Michał Dragun – Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
 - 2) Aneta Kaczmarczyk – członek Komisji Inwentaryzacyjnej
 - 3) Aneta Jasińska – członek Komisji Inwentaryzacyjnej
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie od 17 października 2023 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku wg harmonogramu inwentaryzacji stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Inwentaryzacją należy objąć:

1. Drogą spisu z natury na arkuszach spisowych:
 - a) środki trwałe,
 - b) pozostałe środki trwałe (wyposażenie),
 - c) zapasy materiałów (magazyny),
 - d) wartości niematerialne i prawne.
2. W drodze spisu z natury, w formie protokołu kasy wraz z porównaniem z środkami w raporcie kasowym:
 - a) środki pieniężne w kasie,
 - b) czeki i depozyty,
 - c) pozostałe druki ścisłego zarachowania.
3. W drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów:
 - a) należności, z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności od pracowników,
 - b) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,

4. W drodze weryfikacji dokumentów z zapisami ksiąg rachunkowych:
 - a) środki trwałe w budowie,
 - b) środki trwałe,
 - c) grunty
 - d) należności i zobowiązania.

§ 3

1. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych w § 2 składników majątkowych powołuje się zespoły spisowe wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Osoby powołane na członków komisji oraz zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe i rzetelne oraz zgodne ze stanem faktycznym i z obowiązującymi przepisami, przeprowadzenie spisów z natury.
3. Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania mienia i ewidencji składników majątkowych.

§ 4

Do ustalenia wyceny niepełnowartościowych składników i likwidacji na czas inwentaryzacji powołuję zespół Komisji Likwidacyjnej w składzie:

- 1) Aneta Kaczmarczyk – Przewodniczący
- 2) Ryszard Moskalik – członek
- 3) Piotr Karczewski - członek

§ 5

Zobowiązuję zespół spisowy w składzie:

- 1) Aneta Kaczmarczyk – Przewodniczący
- 2) Ryszard Moskalik – członek
- 3) Piotr Karczewski – członek

do przeprowadzenia inwentaryzacji metodą spisu z natury w ustawowym terminie, składników majątkowych, będących własnością Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce powierzone do używania oraz składników majątkowych otrzymanych w użyczenie:

- 1) Ostrołęckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o. o. w Ostrołęce
- 2) Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp z o. o. w Ostrołęce
- 3) Miasto Ostrołęka
- 4) Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Czerwinie

§ 6

Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji inwentaryzacyjnej do:

1. Przestrzegania harmonogramu inwentaryzacji.
2. Pobrania arkuszy spisowych,
3. Przygotowania i wydania zespołom spisowym arkuszy spisowych, a po ich przeprowadzeniu rozliczenie zespołów z pobranych arkuszy.
4. Skompletowania wszystkich arkuszy spisowych oraz protokołów inwentaryzacyjnych sporządzonych dla składników majątkowych inwentaryzowanych innymi metodami niż spis z natury.
5. Sporządzenia protokołu z rozliczenia inwentaryzacji oraz sprawozdania opisowego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zarządzenia.

§ 7

Zobowiązują Zespoły spisowe do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale pracowników i osób materialnie odpowiedzialnych. Osoby odpowiedzialne za powierzone mienie potwierdzają fakt przeprowadzenia inwentaryzacji złożonym oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 4 do zarządzenia.
2. Przestrzeganie ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania w określonych w instrukcji przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji.
3. Inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.
4. Dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych.
5. Sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji i sprawozdania z przebiegu spisu z natury zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia..

§ 8

Inwentaryzację należy przeprowadzić i rozliczyć według stanu na dzień 31 grudnia 2023 roku.

§ 9

Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do złożenia wyników inwentaryzacji wraz z kompletną dokumentacją po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Głównemu Księgowemu do dnia 15 stycznia 2024 roku celem weryfikacji i zaopiniowania.

§ 10

1. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Przewodniczącego Komisji zobowiązuję do przeprowadzenia instruktarzu i szkolenia członków zespołów spisowych oraz pracowników jednostki.
3. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej odpowiada za prawidłowe przeprowadzenie inwentaryzacji przed kierownikiem jednostki.

§ 11

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka
Sportu i Rekreacji w Ostrołęce
Arkadiusz Dobkowski